



FOCUS

par  **TELUS**^{MD}

GUIDE UTILISATEUR

FOCUS-ZOOM

Ver. 1.4 (Octobre 2023)

Tous les renseignements contenus dans ce document sont protégés en vertu des lois sur les droits d'auteur du Canada et d'autres pays.

Les lecteurs du présent document sont autorisés à copier les renseignements qu'il contient pour leur usage personnel. Ils ne sont cependant pas autorisés à publier ou reproduire ces renseignements, y compris de façon électronique par téléchargement, sans le consentement de Focus Gestion de flotte et carburant (un nom commercial enregistré de Telus Communications Inc.)

Sauf mention contraire, il est interdit à toute personne de copier, redistribuer, reproduire ou republier l'information figurant dans le présent document.

Le téléchargement, la redistribution, la copie, la modification ou toute autre reproduction du contenu du présent document pourrait constituer une violation des droits légaux ou de la Loi sur les marques de commerce, susceptible d'entraîner des poursuites judiciaires contre le contrevenant.



CONNEXION

Bienvenue dans l'application FOCUS-ZOOM !

La direction de Focus aimerait souligner que bien que ce guide se veut le plus complet possible, il ne remplacera pas une formation avec explications de la part de notre service à la clientèle. Il est un aide de première ligne afin et une référence à la suite de la formation initiale.

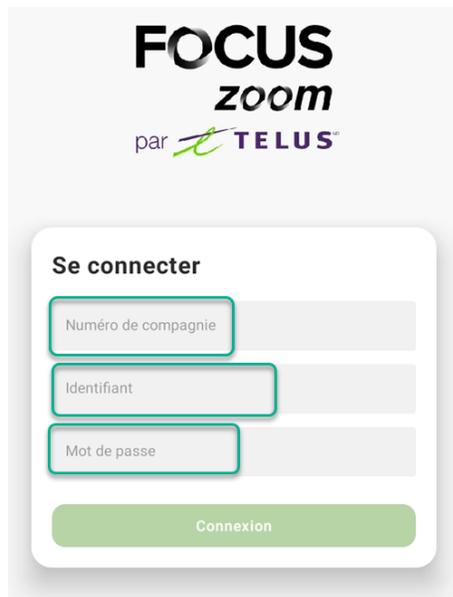
Tout d'abord, vous devez installer l'application sur votre téléphone ou tablette. Visiter le PlayStore ou AppStore pour installer l'application



FOCUS
Zoom

Une fois installé, cliquez sur l'icône pour démarrer l'application.

La fenêtre de connexion s'affichera, vous demandant d'inscrire les informations de connexion suivantes :

Saisissez le numéro de compagnie dans la section **1**.
Ce numéro vous est attribué par FOCUS et est propre à votre organisation.

Saisissez votre nom d'utilisateur dans la section **2**

Saisissez votre mot de passe dans la section **3**.

Notez que ce sont les mêmes informations que vous utilisez pour vous connecter au portail Focus Web.

Si vous n'avez pas de nom d'utilisateur et mot de passe, communiquez avec votre administrateur Focus dans votre organisation.

Cliquez ensuite sur CONNEXION pour accéder à l'application.



Se connecter

Numéro de compagnie



Identifiant

Formation



Mot de passe



Connexion



PAGE PRINCIPALE

Une fois connecté, la page principale s'affiche. Regardons les différentes possibilités :

The screenshot displays a mobile application interface with a map and a list of items. The map shows a region with several red location pins and a green pin. Below the map, there is a list of items, each with a status indicator 'EN DÉPLACEMENT'.

- 1**: Search bar labeled 'Recherche'.
- 2**: A green location pin on the map.
- 3**: Notification bell icon and a menu icon.
- 4**: A green 'Filtrer' button.
- 5**: A zoom-in button.
- 6**: A compass button.
- 7**: The title 'FNF5021-5' of the first item in the list.

The list items shown are:

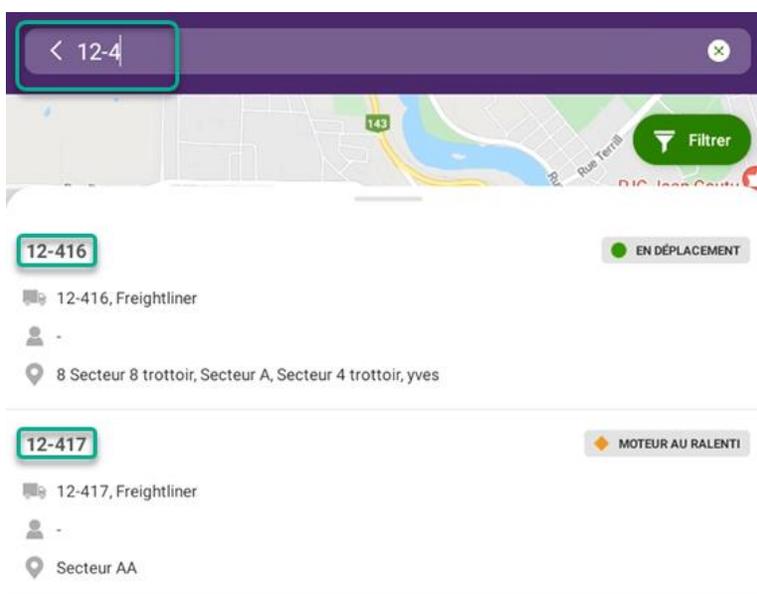
- FNF5021-5**: EN DÉPLACEMENT. Address: 021-5, Connect.
- CA43**: EN DÉPLACEMENT. Address: Ville de [redacted].



ID	SECTION	DESCRIPTION
①	Recherche	Ce champ vous permet de chercher sur plusieurs critères comme le numéro ou le nom du véhicule, le nom de l'employé, le nom de la zone où il se trouve.
②	Alertes	La section des alertes permet d'afficher les alertes en cours ainsi que de recevoir des notifications d'alerte directement sur votre appareil.
③	Options	Informe sur la façon de nous rejoindre, notre politique sur la vie privée ainsi que la déconnexion de l'application.
④	Filtrer	La page de filtre permet d'afficher un statut de véhicule en particulier et avoir accès au groupe d'équipements.
⑤	Afficher la flotte	Ce bouton permet de visualiser tous les véhicules en même temps sur la carte.
⑥	Votre position	Ce bouton affiche votre position actuelle.
⑦	Détails par véhicule	Cette section affiche toutes informations disponibles par véhicule soit son statut et le nom de la zone dans laquelle il se trouve.

① : Recherche

Entrez par exemple un numéro de véhicule dans le champ de recherche et les véhicules correspondants s'afficheront au bas de la page.

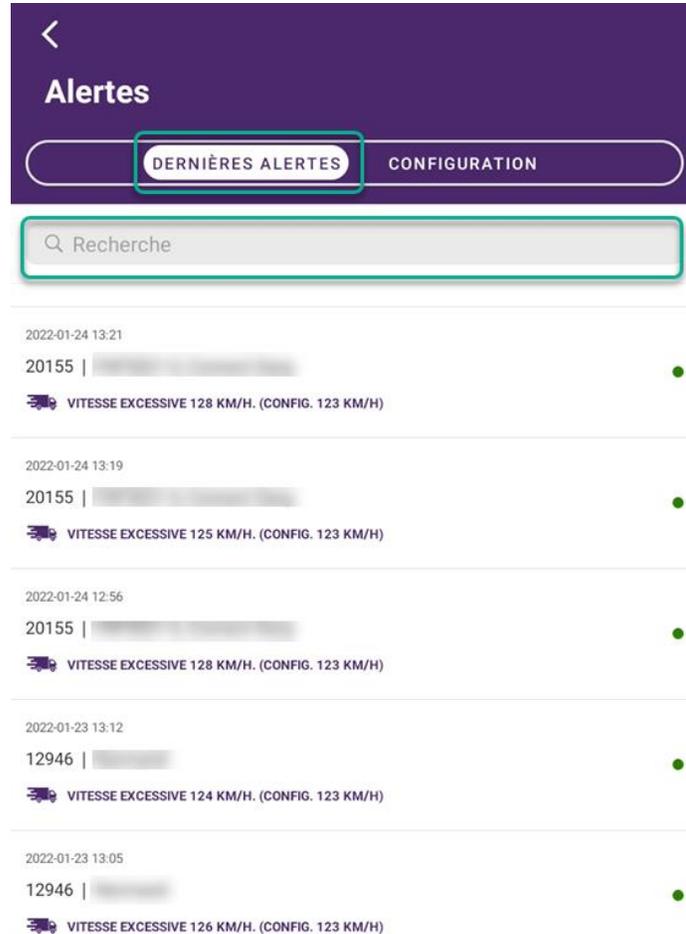




② : Alertes

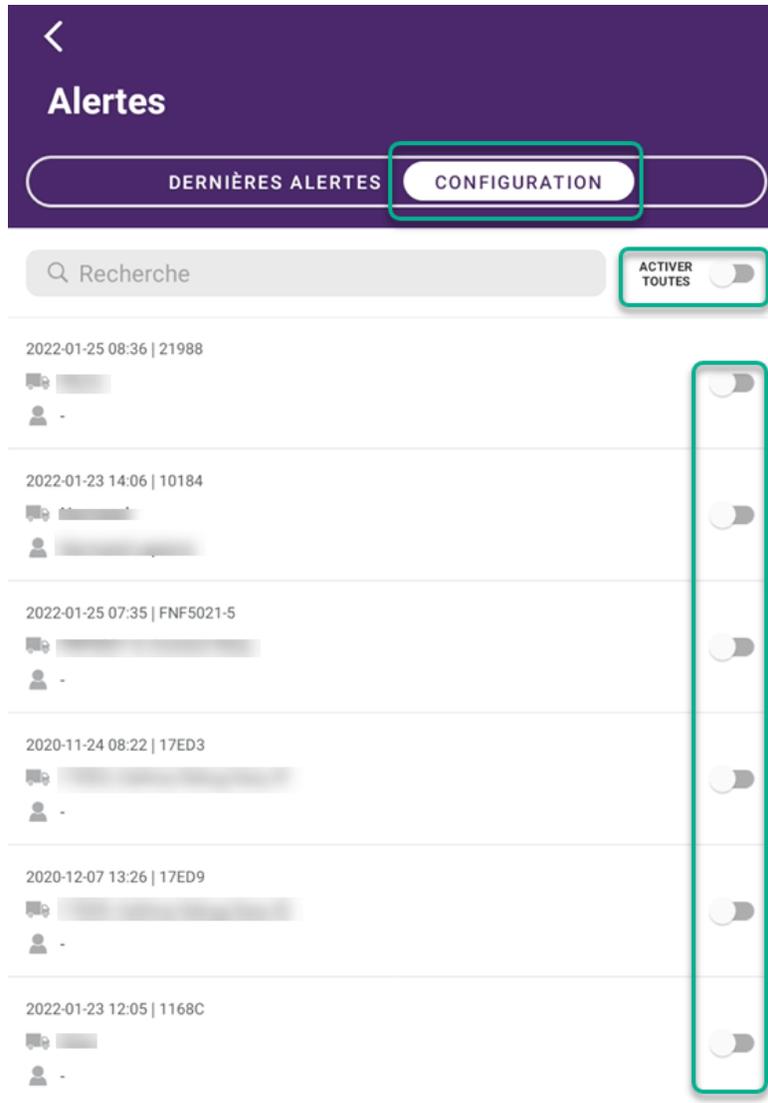
Cette section affiche les dernières alertes générées par Focus. Ses alertes ont été créées dans Focus et non pas dans l'application.

Dans la partie « Dernières alertes » les 50 dernières alertes y sont affichées. Il est possible de rechercher dans toutes les alertes soit un numéro de véhicule ou autre.





Dans la partie « Configuration », vous pouvez choisir de recevoir des notifications d’alertes pour un ou des véhicules sur votre appareil. Simplement activer les notifications sur les véhicules désirés. Notez que les notifications d’alertes seront actives seulement pour l’appareil sur lequel vous avez activé les notifications.

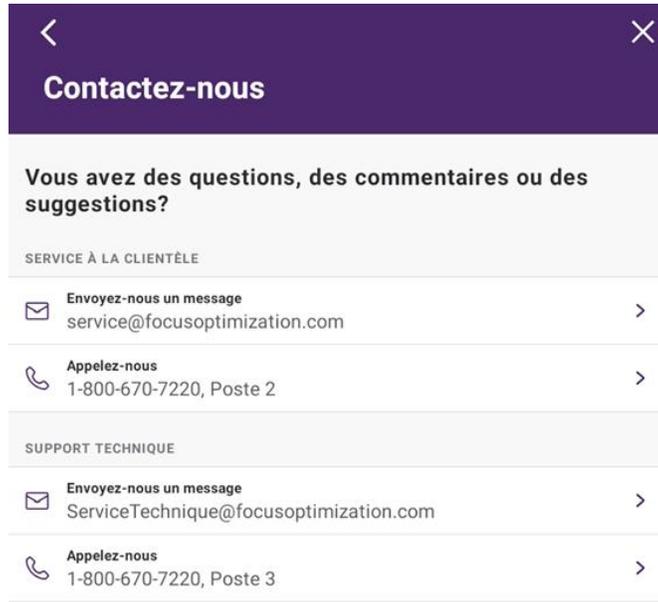




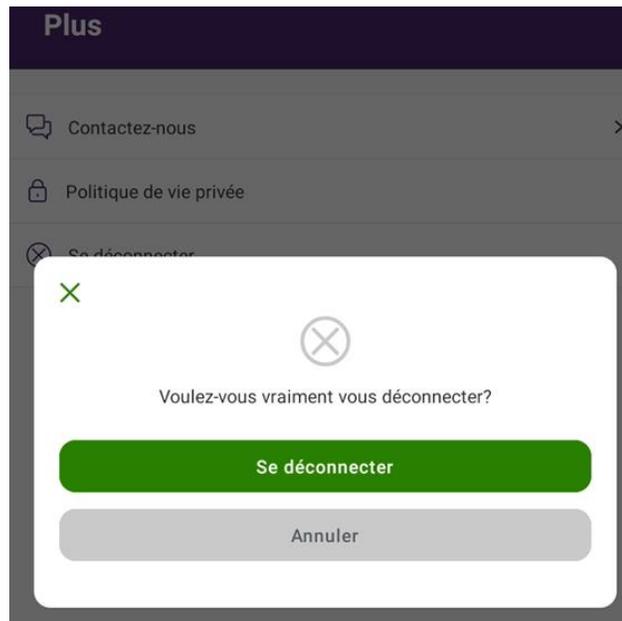
③ : Options

Les trois petits points donnent accès à 3 options :

1. Contactez-nous



2. Politique de vie privée
3. Se déconnecter





④ : Filtrer

Cette section permet deux fonctions : afficher par statut et par groupe de véhicule.

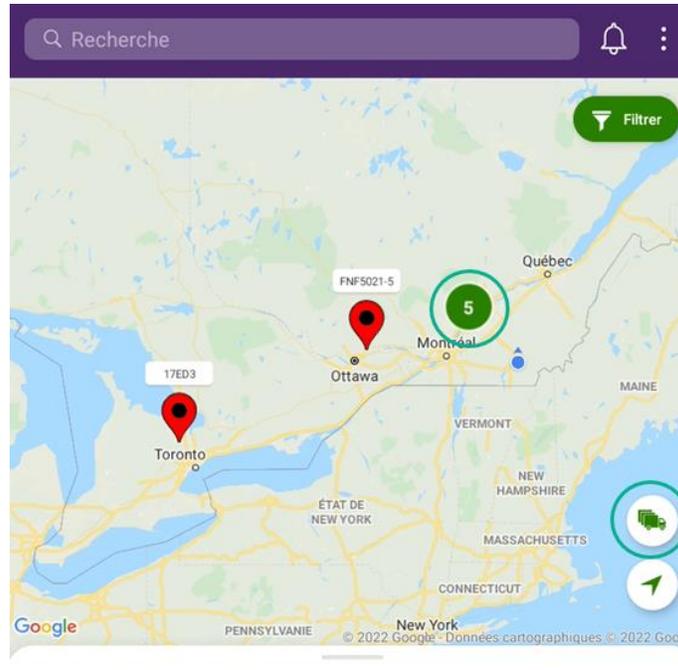
① Filtrer par statut : Ce bouton permet d’afficher soit un statut particulier de véhicules comme par exemple, seulement les véhicules en déplacement. Simplement sélectionner le statut d’Affichage désiré et « Confirmer ».

② Filtrer par groupe : Permet la sélection de groupe(s) d’équipements préalablement défini(s) dans Focus. Une fois le groupe sélectionné, utiliser le bouton « Confirmer ».



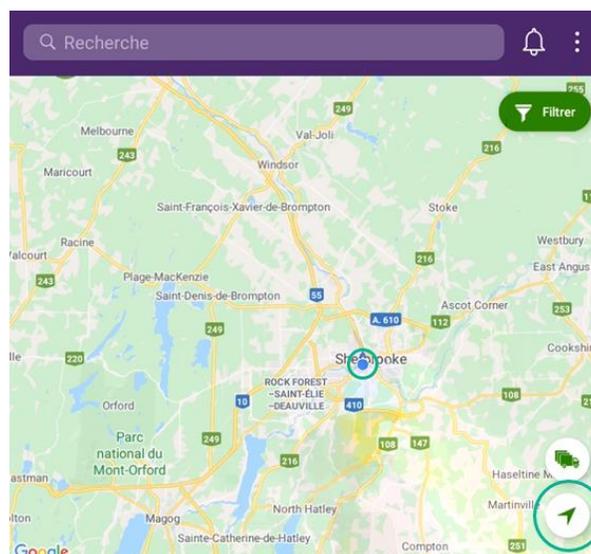
5 : Afficher la flotte

Ce bouton permet d'ajuster la vue de carte afin de voir tous les véhicules. Notez que l'application regroupe automatiquement les véhicules pour faciliter la lecture.



6 : Votre position

Ce bouton centre la carte sur votre position actuelle.





7 : Détails par véhicule

Cette page contient 2 sections. La première se nomme « Équipement » et la deuxième « Employé ».

Section équipement : Information par véhicule tel que numéro de véhicule, son nom, nom du chauffeur si identifié à l'aide des identifiants Focus, la zone où se situe le véhicule actuellement ainsi que son statut.

Freightliner

1 (Navigation arrow) 2 (Share icon)

3 (Map location pin)

4 (ÉQUIPEMENT tab) 5 (EMPLOYÉ tab)

6 (FONCTIONS list)

7 (Checkmark icon)

8 (Heures: 2022-02-07 14:07)

9 (Heure: 2022-02-07 23:50)

STATUT

Heures	2022-02-07 14:07
Depuis	1m30s
DERNIÈRE RONDE DE SÉCURITÉ	<input checked="" type="checkbox"/>
Expiration	Expire dans 9h42m
Heure	2022-02-07 23:50

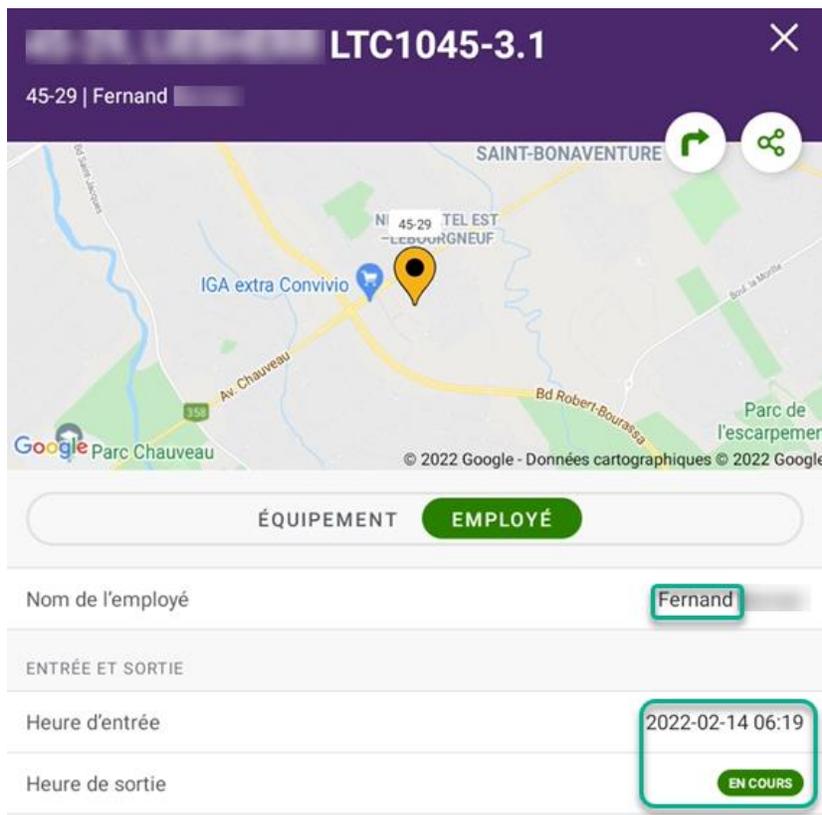


ID	SECTION	DESCRIPTION
①	Direction	Il est possible d'obtenir des directions à l'aide de Google Maps. Simplement entrer une destination et Google Maps vous y conduira.
②	Partager la position	Vous pouvez partager votre position actuelle de plusieurs façons, entre autres à l'aide de la messagerie SMS, courriel et autres.
③	Position en direct	La carte affiche en temps réel la position du véhicule ainsi que le statut.
④	Équipement	Par défaut, la page présente les informations de l'équipement.
⑤	Employé	Il est possible de choisir la section « Employé » pour visualiser l'employé actuellement au volant.
⑥	Fonctions	Lorsqu'une fonction est activée sur le véhicule, elle est rapportée dans l'application. Dès qu'elle est désactivée, l'icône de la fonction s'éteint.
⑦	Pelle présente	Cette fonction permet de signifier au système que la pelle avant est présente ou a été retirée du véhicule.
⑧	Statut	Date et heure du dernier changement de statut.
⑨	Ronde de sécurité	L'expiration affiche le temps restant de validité de la ronde de sécurité ainsi que la date et heure où elle a été faite.



Section employé : Pour que cette section affiche des informations, il est obligatoire qu'un employé se soit identifié dans le véhicule à l'aide des identifiants Focus ou qu'il est été assigné à ce véhicule dans le portail Focus.

De base, le nom de l'employé ainsi que l'heure de début de service sont affichée. Notez que l'heure de sortie correspond aux dernières informations reçues pour un employé identifié.



Il est possible selon la disponibilité des informations, que d'autres détails apparaissent comme par exemple le sommaire de la journée précédente ou son rang par rapport aux autres conducteurs.



SHL



ÉQUIPEMENT
EMPLOYÉ

Heure d'entrée	2022-02-07 22:19
Heure de sortie	EN COURS
RAPPORT SOMMAIRE	
Date du sommaire	2022-02-06
En déplacement	01:08 
Moteur au ralenti	03:29 
Accélération brusques	0 
Freinage brusques	0 
Virages brusques	0 
Distance parcourue	29.88 km
Évén. / km	0.0/km
Vitesse maximale	83.0 km/h 



NORMAND ✕

10184 | Normand ██████████



ÉQUIPEMENT **EMPLOYÉ**

COMPORTEMENTS DE CONDUITE

Période Du 2021-01-10 au 2021-01-17

Note totale Rang: **1** / 1



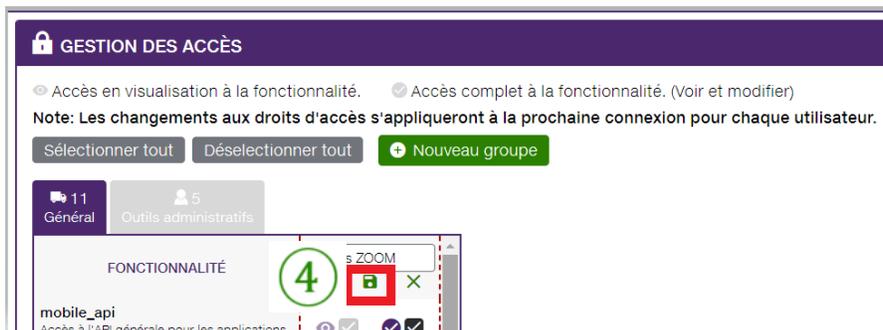
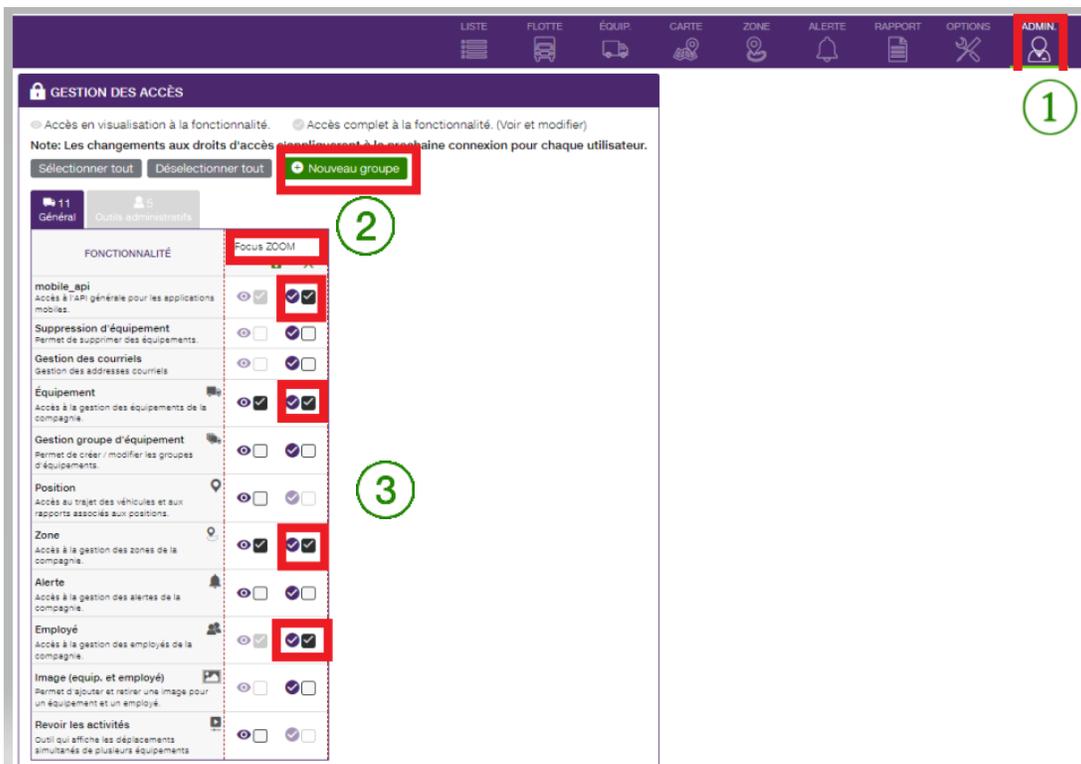
Création du groupe d'accès Focus Zoom

Un administrateur doit aller dans l'onglet **ADMIN** et ensuite appuyer sur **gestion des accès**. **1**

Ensuite, appuyez sur nouveau groupe et appelez ce groupe FOCUS ZOOM. **2**

Cocher les options suivantes : Mobile API, Équipement, position et employé. **3**

N'oubliez pas de sauvegarder en appuyant sur la disquette dans le haut de la colonne. **4**





Allez sur l'onglet administrateur - gestion des utilisateurs, appuyez sur l'utilisateur à qui vous voulez donner l'accès.

Dans le groupe d'accès, ajoutez le groupe **FOCUS ZOOM** et appuyez sur **enregistrer**.

Jobine
Fermer

Nom

Nom d'utilisateur

Niveau d'accès

Groupe d'accès

Groupe d'équipement

🔒 Nouveau mot de passe

📄 Enregistrer

**Faites la même chose pour chaque personne qui a besoin d'avoir accès à FOCUS ZOOM.